

赴海外志愿者返校手续说明

第一步： 下载并填写附件1《赴海外志愿者返校情况登记表》、附件2《赴境外汉语教师志愿者/汉语教师任期结束返校报到单》、附件3《北京师范大学恢复学籍通知单》

第二步： 携带以上3个文件**纸质版**至学院311b 办公室办理相关手续：

a) 提交附件1表格

b) 附件2表格依次盖章：

党总支章（学院311b）→院章（学院305）→孔院处章（专家楼1层）→研究生院（主楼A区2层）

c) 附件3 至研究生院盖章后至各部门办理相关手续。

附件1、2、3样表：

**北京师范大学汉语文化学院
研究生赴海外志愿者返校情况登记表**

基本信息			
姓名	张三	性别	男
学号	2022级	班级	XX级去XX班
手机号	XXXXXXXXXX	电子邮箱	XXXXXXXX@XX.XX
微信号	XXXXXXXX	身份证号	XXXXXXXXXX
联系地址 (精确到门牌号)	XX省XX市XX区XX街道XX号 (返校后居住地精确地址)		
导师姓名	XX	导师电话	XXXXXXXXXX
有教联系人(家人)			
姓名	李四	电话	XXXX
与本人关系	父母/子女/妻子/未婚	家庭住址	XX省XX市XX区XX街道XX号
有教联系人(同学)			
姓名	王五	电话	XXXX
与本人关系	室友/同学	家庭住址	XX省XX市XX区XX街道XX号
备注			
本人确认			
本人确认以上信息真实有效，如有错误，请及时做出修正。导师及学院更新备案，由于信息填写错误导致的一切后果由本人自行承担。			
本人签名：张三 XXXX年XX月XX日			

汉语文化学院学生工作办公室制表

**北京师范大学大学生赴境外任汉语教师志愿者/汉语教师
任期结束返校报到单**

姓名	张三	性别	男
院(系)	汉语文化学院	专业	汉语国际教育
入学时间	20XX年X月	毕业时间	20XX年X月
学号	20XXXXXX	电子邮箱	XXXX@XX.XX
学生目前身份	<input type="checkbox"/> 在读研究生 <input type="checkbox"/> 应届毕业生(往届)	派出类别	<input type="checkbox"/> 汉语教师志愿者 <input type="checkbox"/> 公派汉语教师
国外任职起止时间	年月日至年月日		
我已圆满完成国家派办的汉语教师志愿者/研修教师任务，现返回报到。			
本人签名：张三 XXXX年X月X日			
			
负责人签字：(公章) 年月日			
孔子学院管理处意见：			
负责人签字：(公章) 年月日			
备注：1. 在学研究生持此特转单至研究生院办理恢复学籍手续。 2. 非口以档案留在学校，需要办理派遣手续的毕业生持此特单及相关材料至就业与创业指导中心办理相关手续。			

恢复学籍通知单

说明：1. 由网办系统办理了“离校转单”的同学，复印件才填写本单；未办转单者不填写本单。
2. 其中，“回”指“回校”，如转读写“出国”或“休学”；日期请填写研究生院办理日期。

汉语文化学院(系)：_____
你单位20XX级(硕士、博士)研究生 张三 (学号20XXXXXX)，因_____
期满现已返校。我院同意其自XX年XX月X日起恢复学籍，并补办相关手续。
(导师姓名) 张三
XX年XX月XX日
研究生院分院
XX年XX月XX日

国新院：_____
汉语文化学院(系)20XX级(硕士、博士)研究生 张三
(学号20XXXXXX)，因_____
期满现已返校。我院同意其自XX年XX月X日起恢复学籍，并补办相关手续。
研究生院分院
XX年XX月XX日

研高院：_____
汉语文化学院(系)20XX级(硕士、博士)研究生 张三
(学号20XXXXXX)，因_____
期满现已返校。我院同意其自XX年XX月X日起恢复学籍，并补办相关手续。
研究生院分院
XX年XX月XX日

校团委：_____
汉语文化学院(系)20XX级(硕士、博士)研究生 张三
(学号20XXXXXX)，因_____
期满现已返校。我院同意其自XX年XX月X日起恢复学籍，并补办相关手续。
研究生院分院
XX年XX月XX日

学生综合管理中心：_____
汉语文化学院(系)20XX级(硕士、博士)研究生 张三
(学号20XXXXXX)，因_____
期满现已返校。我院同意其自XX年XX月X日起恢复学籍，并补办相关手续。
研究生院分院
XX年XX月XX日

附件 2:

北京师范大学学生赴境外任汉语教师志愿者/汉语教师 任期结束返校报到单

姓名		性别	
院(系)		专业	
入学时间		毕业时间	
学号		电子邮箱	
学生目前身份	<input type="checkbox"/> 在读研究生 <input type="checkbox"/> ____届毕业生(往届)	派出类别	<input type="checkbox"/> 汉语教师志愿者 <input type="checkbox"/> 公派汉语教师
国外任职 起止时间	年月日至年月日		
我已完成国家汉办委派的汉语教师志愿者/汉语教师任务, 现返校报到。			
本人签名: 年月日			
培养单位意见:			
负责人签字: (公章) 年月日			
孔子学院管理处意见:			
负责人签字: (公章) 年月日			
研究生院意见:			
负责人签字: (公章) 年月日			

备注: 1. 在学研究生持此转单至研究生院办理恢复学籍手续。

2. 户口及档案留在学校, 需要办理派遣手续的毕业生持此转单及相关材料至就业与创业指导中心办理相关手续。

附件 3:

恢复学籍通知单

说明:1. 出国或休学时办理了“离校转单”的同学,复学时才填写本表;未办转单者不填本表。

2. 其中,“因____期满”,如实填写“出国”或“休学”;日期写前往研究生院办理日期。

院(系):

你单位____级(硕士、博士)研究生____(学号____),因
期满现已返校,我院同意其自____年____月____日起恢复学籍,请给予办理相关手续。

研究生院综合处

年 月 日

请——沿——缝——裁——开——

图书馆:

____院(系)____级(硕士、博士)研究生____
(学号____),因____期满现已返校,我院同意其自____年____月____日起恢
复学籍,请给予办理相关手续。

研究生院综合处

年 月 日

请——沿——缝——裁——开——

校医院:

____院(系)____级(硕士、博士)研究生____
(学号____),因____期满现已返校,我院同意其自____年____月____日起恢
复学籍,请给予办理相关手续。

研究生院综合处

年 月 日

请——沿——缝——裁——开——

校园卡中心:

____院(系)____级(硕士、博士)研究生____
(学号____),因____期满现已返校,我院同意其自____年____月____日起恢
复学籍,请给予办理相关手续。

研究生院综合处

年 月 日

请——沿——缝——裁——开——

学生宿舍管理中心:

____院(系)____级(硕士、博士)研究生____
(学号____),因____期满现已返校,我院同意其自____年____月____日起恢
复学籍,请给予办理相关手续。

研究生院综合处

年 月 日